



Najam višenamjenskih uređaja i pisača u boji.

PRIRUČNIK ZA UPORABU

Optiprint L

Poštovani!

Za nesmetan rad uređaja, što jednostavniju uporabu i osiguravanje kvalitetnih ispisa, u priručniku pružamo nekoliko savjeta za uporabu uređaja i otklanjanje grešaka koje bi se eventualno mogle pojaviti.

Ako rješenje ne nađete u priručniku ili niste potpuno sigurni u nešto, za vas smo svakodnevno dostupni i preko elektroničke pošte na adresi: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#), a možete nas i nazvati. Za probleme s radom uređaja i tehničke poteškoće, obratite se na **kontaktni broj**: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

Što se tiče poteškoća prilikom uporabe uređaja i za informacije o ugovorima te najmu dodatnih uređaja, možete nazvati telefonski broj ili pisati na e-mail adresu: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

Sve slike u Priručniku za uporabu Optiprint L su simbolične.

Vlasnici svih prava intelektualnog vlasništva nad uređajima i opremom koju upotrebljavamo su treće osobe (proizvođači), osim nad opremom na kojoj je izričito označeno da ju je proizvela tvrtka Optiprint, d.o.o. (npr. spremnik tinte). S proizvođačima, odnosno distributerima originalne opreme nismo povezani i ne zastupamo nijednog od njih. Prerada, odnosno ponovno punjenje ispisnih uložaka koje upotrebljavamo u radu uređaja, proizlazi isključivo od strane tvrtke Optiprint, d.o.o., a ne od strane proizvođača ispisnog uložka, odnosno vlasnika prava intelektualnog vlasništva nad ispisnim ulošcima ili uređajima.

Puno poslovnih uspjeha i zadovoljstva želi vam

Ekipa Optiprinta

Datum izdanja priručnika: 29. 01. 2016.

Internetska objava posljednje inačice priručnika za uporabu Optiprint L:

www.optiprint.hr/prirocnik

Tekst i slike koji su upotrijebljeni u ovom priručniku su vlasništvo društva Optiprint, d.o.o. i osigurani su autorskim i srodnim pravima u skladu s važećim propisima u Republici Sloveniji. Bez pisane dozvole društva Optiprint, d.o.o. i poštivanjem važećih ograničenja autorskih i srodnih prava, zabranjeno je bilo kakvo prepisivanje, umnožavanje (reproduciranje) ili drugačije širenje i distribuiranje, osim isključivo za osobnu uporabu i u nekomercijalne svrhe, pri čemu se moraju očuvati i sva navedena upozorenja o autorskim i srodnim pravima. Svaki primjerak reprodukcije mora sadržavati oznaku "©2016 – Optiprint, d. o. o.".

KAZALO

1	OSNOVNE UPUTE	1
1.1	PREGLED KONTROLNE PLOČE	1
1.2	ISPIS – opće upute	2
1.2.1	Kvaliteta i brzina ispisa	2
1.2.2	Različite postavke ispisa preko programske opreme na računalu	2
1.3	MIJENJANJE ISPISNIH ULOŽAKA S TONEROM	6
1.4	FOTOKOPIRANJE	12
1.5	SKENIRANJE	13
1.6	IZVJEŠĆA O STANJU UREĐAJA.....	14
1.7	PROBNI ISPIS.....	14
2	NAPREDNE UPUTE.....	15
2.1	ODABIR PAPIRA.....	15
2.2	ISPIS NA OMOTNICE	16
2.3	ISPIS NA NALJEPNICE	16
2.4	POSTAVKE FAKSA.....	17
2.5	POGONSKI PROGRAMI.....	17
2.6	DODATNE MOGUĆNOSTI.....	17
3	RJEŠAVANJE PROBLEMA.....	18
3.1	ISPIS	18
3.2	DRUGO.....	19
3.3	ZAGLAVLJIVANJE PAPIRA	20
3.4	UREĐAJ NE POVLAČI PAPIR ILI GA NE UVLAČI PRAVILNO	24
3.5	CRTE ILI MRLJE PRILIKOM ISPISA	Napaka! Zaznamek ni definiran.
3.6	UMJESTO ISPISA SE ISPISUJU "ČUDNI ZNAKOVI"	25
3.7	UPOZORENJA O KOLIČINI TONERA	26
3.8	OSTALE POTEŠKOĆE.....	26
4	SIGURNOSNE INFORMACIJE.....	27
5	PROSTOR ZA INTERNE BILJEŠKE	28

1 OSNOVNE UPUTE

1.1 PREGLED KONTROLNE PLOČE

Tipka za **uključivanje/isključivanje** uređaja (za isključivanje držite tipku pritisnuto).

Dodirna ploča:

- "↶" (**Natrag**)
 - pritisnite za povrat u prethodni izbornik
- "🏠" (**Početna**)
 - pritisnite za povratak na početni zaslon
- "X" (**Opozovi**)
 - pritisnite za opoziv postupka (kada svijetli crveno)
- "Brojčana tipkovnica" (**Tipke s brojevima**)
 - Pritisnite za unos telefonskih brojeva ili brojeva faksa i za unos broja kopija

Oznaka "**WiFi**" (**Bežično povezivanje**):

- kada lampica "WiFi" svijetli, bežična veza je ostvarena
- kada lampica "WiFi" treperi, nije ostvarena bežična veza ili se pak uređaj pokušava spojiti na bežičnu mrežu

Dodirni zaslon LCD s pristupom izbornicima.

1.2 ISPIS – opće upute

1.2.1 Kvaliteta i brzina ispisa

Uređaj ima 3 različite mogućnosti kvalitete ispisa:

300 dpi: brza postavka ispisa, primjerena za tekst.

600 dpi: standardna postavka, velika brzina ispisa, primjerena za ispis teksta i manjih ili srednje velikih slika.

HQ 1200: Najbolja kvaliteta, ali najsporija postavka ispisa, primjerena za ispis većih slika itd.

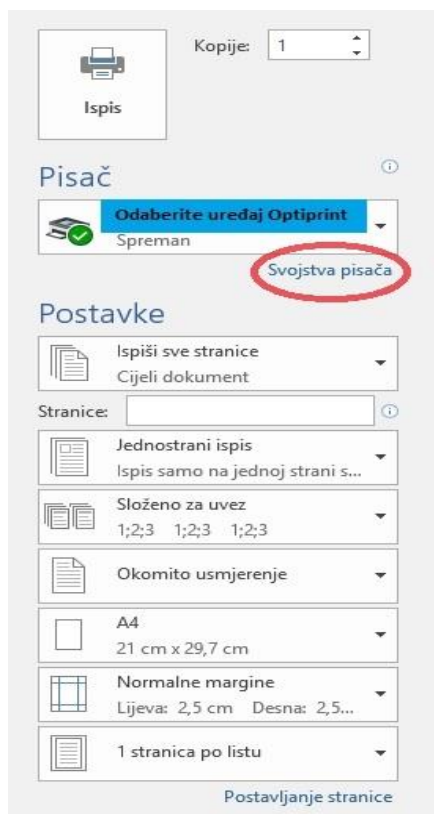
1.2.2 Različite postavke ispisa preko programske opreme na računalu

Prije ispisa odaberite funkciju "(Pisač) **Svojstva pisača**", odnosno "(Printer) **Properties**".

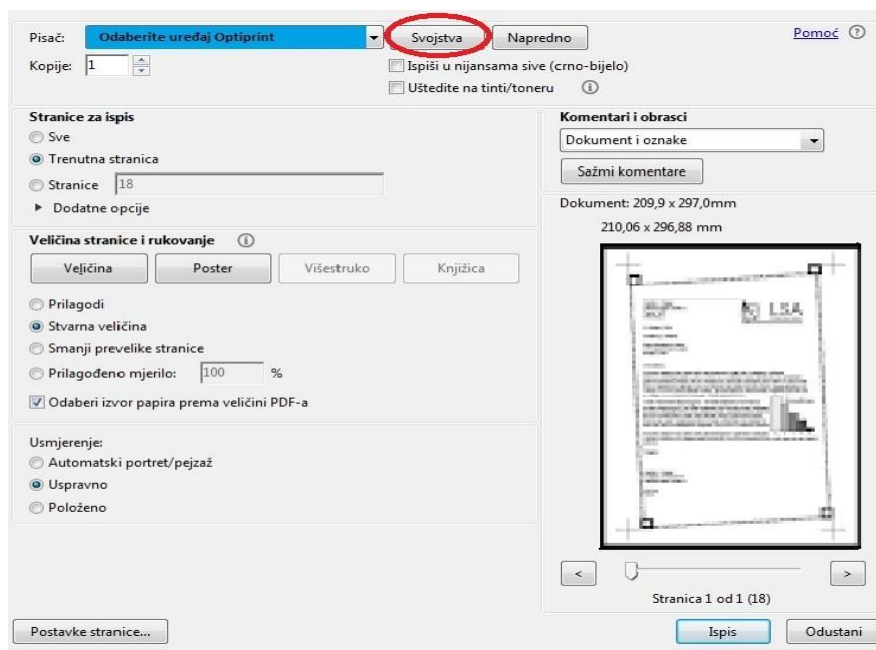
Ovdje možete birati među većim brojem funkcija:

- kvaliteta/brzina ispisa,
- jednostrani ili obostrani ispis,
- "booklet" ispis (kao knjižica),
- više strana na jednu stranu,
- usmjerenje okomito/vodoravno
- veličina i vrsta papira (A4, omotnice...) itd.

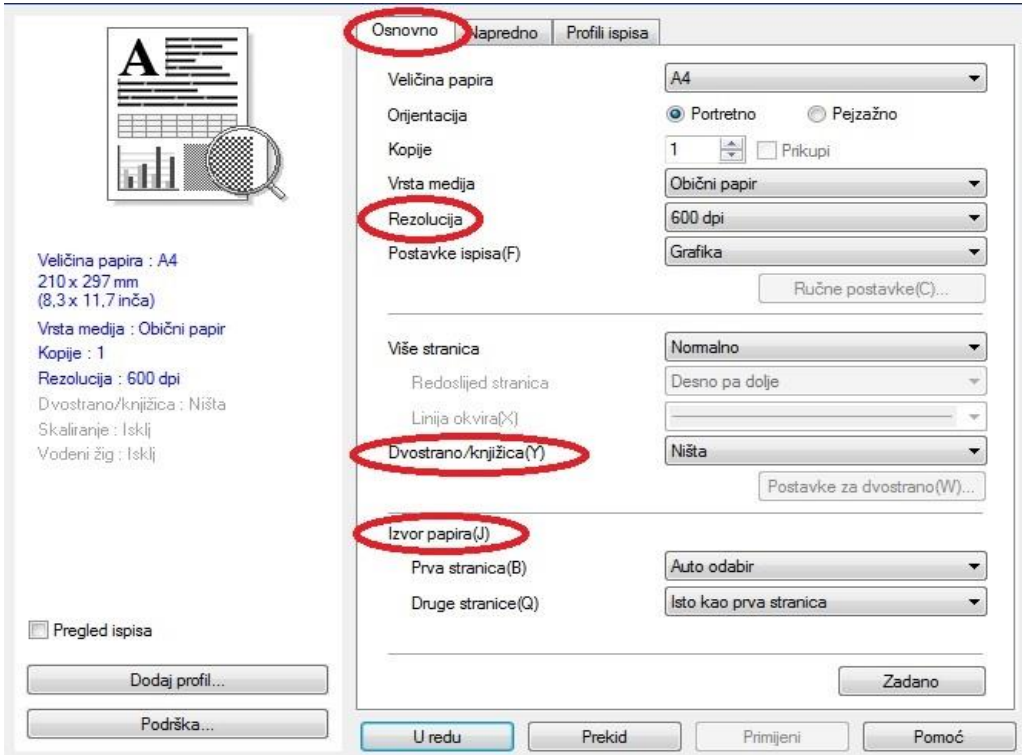
Prozor za postavke u zbirci **Microsoft Office** (programi Word, Excel, PowerPoint) (postavke se mogu malo razlikovati jer ovise o verziji programa):



Prozor za postavke u programu **Adobe/Acrobat Reader** (.pdf dokumenti) (postavke se mogu malo razlikovati jer ovise o verziji programa):



Sljedeći korak odabira različitih postavki je isti kod ispisa iz svih programa (postavke se mogu malo razlikovati jer ovise o verziji programa):



Osnovno Napredno Profili ispisa

Veličina papira: A4
210 x 297 mm
(8,3 x 11,7 inča)

Vrsta medija: Obični papir
Kopije: 1
Rezolucija: 600 dpi
Dvostrano/knjižica: Ništa
Skaliranje: Isklj
Vodeni žig: Isklj

☐ Pregled ispisa

Dodaj profil...

Podrška...

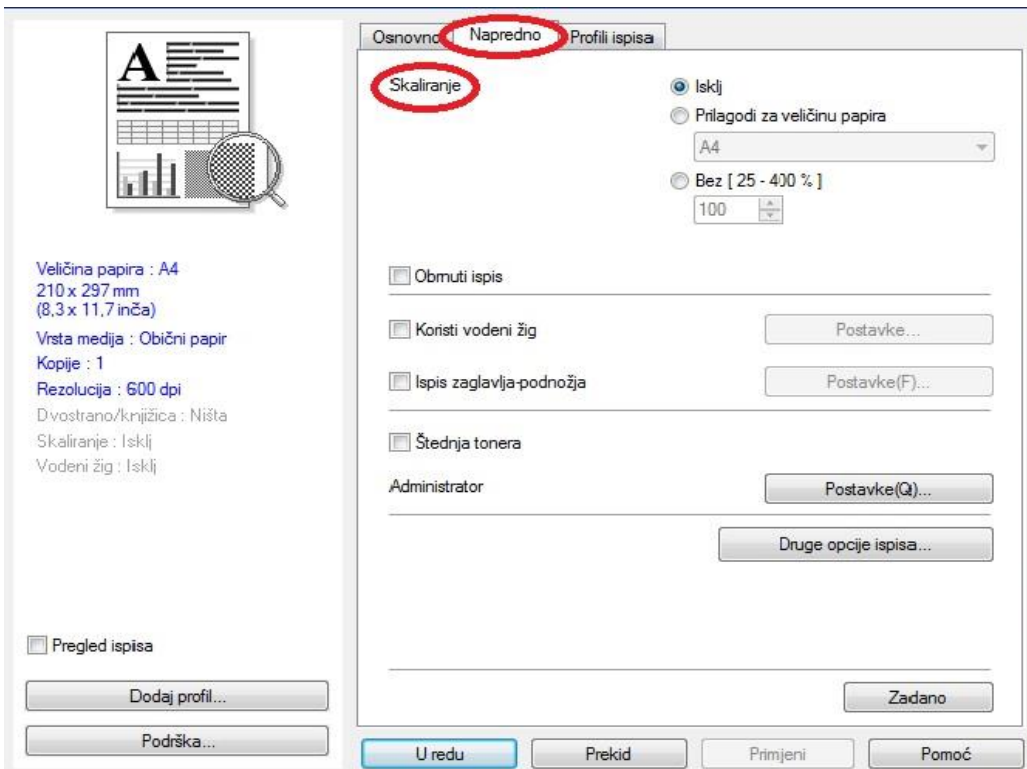
Veličina papira: A4
Orijentacija: ☒ Portretno ☐ Pejzažno
Kopije: 1 ☐ Prikupi
Vrsta medija: Obični papir
Rezolucija: 600 dpi
Postavke ispisa(F): Grafika
Ručne postavke(C)...

Više stranica: Normalno
Redoslijed stranica: Desno pa dolje
Linija okvira(X):
Dvostrano/knjižica(Y): Ništa
Postavke za dvostrano(W)...

Izvor papira(J):
Prva stranica(B): Auto odabir
Druge stranice(Q): Isto kao prva stranica

Zadano

U redu Prekid Primijeni Pomoć



Osnovno **Napredno** Profili ispisa

Skaliranje
☒ Isklj
☐ Prilagodi za veličinu papira
A4
☐ Bez [25 - 400 %]
100

☐ Obmuti ispis

☐ Koristi vodeni žig Postavke...

☐ Ispis zaglavlja-podnožja Postavke(F)...

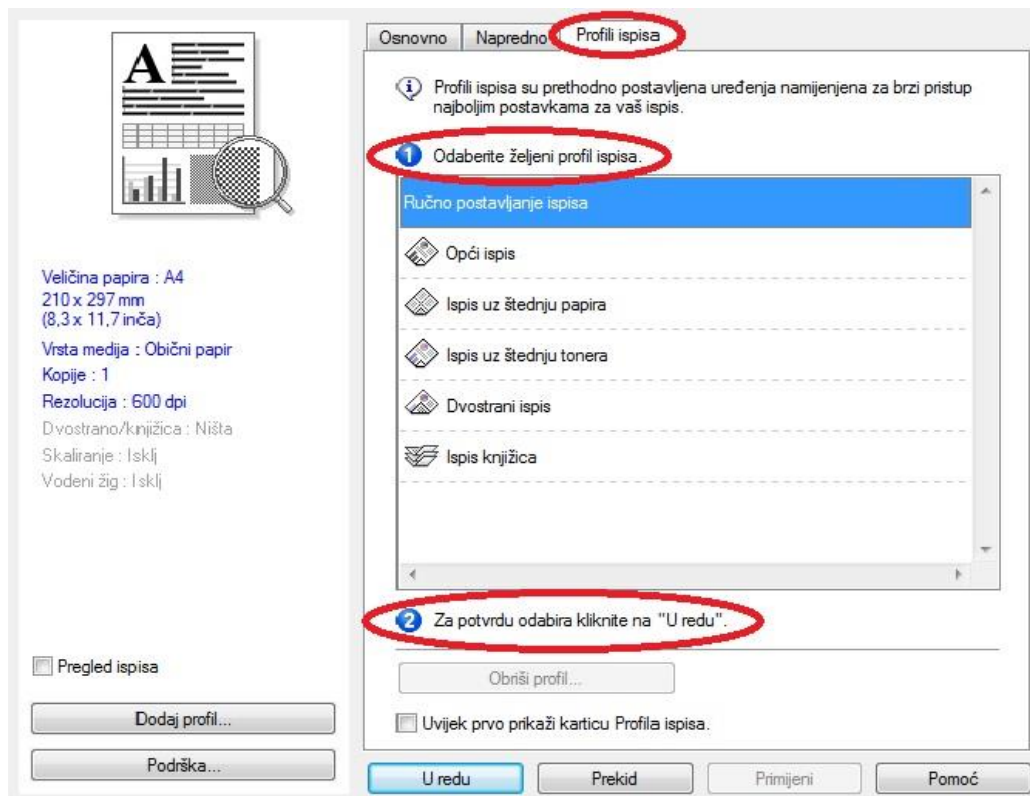
☐ Štednja tonera

Administrator Postavke(Q)...

Druge opcije ispisa...

Zadano

U redu Prekid Primijeni Pomoć



1.3 MIJENJANJE ISPISNIH ULOŽAKA S TONEROM

Vaš uređaj upotrebljava zamjenski, ponovno napunjeni zamjenski, originalni, prerađeni originalni ili ponovo napunjeni ispisni uložak s tonerom proizvođača uređaja. Kada je toner u ispisnom ulošku potrošen, smanjuje se kvaliteta ispisa - najprije na srednjem dijelu lista, kasnije na cijelom listu. **Kada primijetite da su ispisi na srednjem dijelu lista primjetno manje intenzivni, zamijeniti ispisni uložak s tonerom.** Postupak zamjene ispisnog uložka s tonerom je opisan u nastavku.

Ispraznjeni ispisni uložak obvezno pohranite u pripadajuću ambalažu (vrećicu, zaštitnu ambalažu koja se napuhuje i kartonsku kutiju) i vratite je našem serviseru.

Važno: Vaš uređaj upotrebljava ispisne uloške s tonerom visoke iskoristivosti te zbog toga uređaj ili računalo može prikazivati upozorenja o nedostatku tonera, kao što su "Zamijeni toner", "Nedost. tonera", i u slučaju da tonera u ispisnom ulošku ne nedostaje. Sve dok su ispisi uređaja odgovarajuće kvalitete, ispisni uložak s tonerom nemojte mijenjati.

Ako ste dobili na zalihu više ispisnih uložaka s tonerom, obavijestite nas kada na zalihu za zamjenu budete imali samo još jedan puni ispisni uložak. Samo tako ćemo vam moći pravovremeno dostaviti nove ispisne uloške s tonerom. O tome nas obavijestite telefonom ili na e-mail adresu: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

To ćemo vam redovito napominjati putem e-maila na adresu koju ste nam u tu svrhu dali prilikom zaključivanja ugovora.

Upute za zamjenu ispisnog uloška s tonerom

Upozorenje: Prilikom zamjene ispisnog uloška uzmite u obzir sigurnosne upute koje su priložene novom ispisnom ulošku s tonerom. Ne dodirujte izložene dijelove ispisnog uloška ili kućišta. Ako prah tonera koji se nalazi u ulošku dođe u dodir s rukama ili odjećom, odmah ga isperite sapunom i hladnom vodom.

1. Na radnu površinu u blizini uređaja postavite dva lista papira koji su za otpad kako biste spriječili nastanak mrlja od dijelova tonera koje bi mogle nastati na površini.
2. Otvorite poklopac na prednjoj strani uređaja, uzmite kućište ispisnog uloška s tonerom za držač označen zelenom naljepnicom i izvucite ga iz uređaja u smjeru u kojem pokazuje strelica (Slika 2). Izvučeno kućište s ispisnim uloškom položite na papir.



Slika 1



Slika 2

3. Pritisnite prema dolje zelenu ručicu na lijevoj strani kućišta (1), pridignite ispisni uložak i izvucite ga iz kućišta (2). Ispraznjeni uložak odložite na papir.



Slika 3

4. Iz kutije uzmite novi uložak s tonerom. Izvadite ga iz zaštitne ambalaže (Slika 4) i škarama odrežite crnu zaštitnu vrećicu (Slika 5).



Slika 4

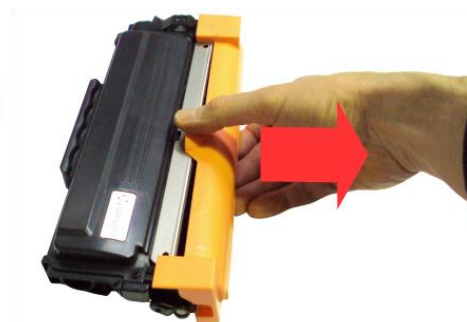


Slika 5

Izvucite novi ispisni uložak iz vrećice (Slika 6). Pažljivo odstranite narančasti zaštitni poklopac (Slika 7). **Ne dodirujte izložene dijelove ispisnog uložka.**



Slika 6



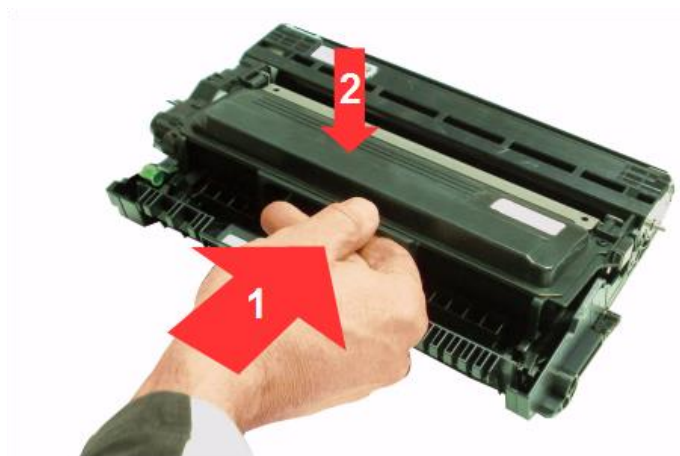
Slika 7

5. Novi ispisni uložak s tonerom držite horizontalno s obzirom na podlogu i nekoliko puta ga protresite ulijevo i udesno u smjerovima u kojima pokazuju strelice (Slika 8). **Prilikom treskanja ne okrećite ispisni uložak.**



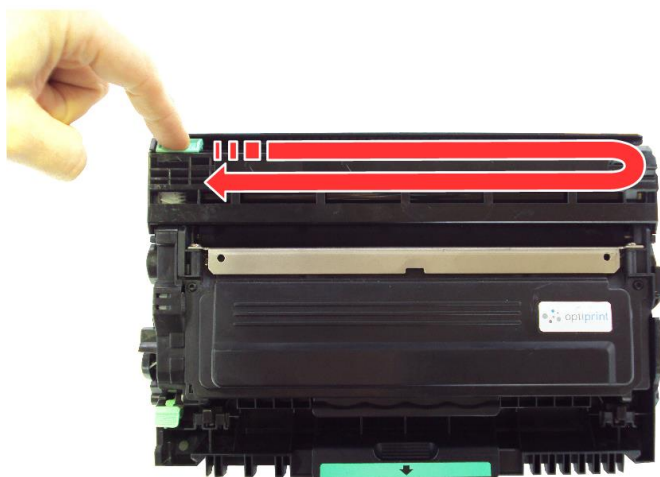
Slika 8

6. Pažljivo umetnite novi ispisni uložak u kućište i pritisnite ga prema dolje dok ne čujete "klik" i dok zelena ručica ne "zaključa" ispisni uložak u kućište (slika 9).



Slika 9

7. Očistite koronsku žicu. Zeleni klizač koji se nalazi u lijevom gornjem kutu pomaknite u krajnji desni položaj i zatim natrag u početni položaj. Ponovite 3-4 puta (Slika 10).



Slika 10



Slika 11

Važno: Kada završite s čišćenjem koronske žice, obvezno vratite klizač natrag u krajnji lijevi položaj. Strelice na klizaču i kućištu moraju biti poravnane (Slika 11).

8. Umetnite kućište s novim ispisnim uloškom natrag u uređaj (Slika 12). Kućište umetnite gurajući u uređaj do kraja dok ne čujete "klik". Zatvorite poklopac s obje ruke i uvjerite se da je dobro zatvoren s obje strane (Slika 13).



Slika 12



Slika 13

9. Na ispražnjeni ispisni uložak pažljivo stavite narančastu zaštitu (Slika 14). **Ne dodirujte izložene dijelove ispisnog uložka.**



Slika 14

10. Ispražnjeni uložak stavite u crnu zaštitnu vrećicu (Slika 15), zaštitu na napuhavanje (Slika 16) i u kartonsku kutiju.



Slika 15



Slika 16

Ako prilikom zamjene ispisnog uložka budete imali poteškoća, kontaktirajte servisni telefon: **pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju.**

Ispražnjeni ispisni uložak nemojte baciti! Pohranite ga u originalnu ambalažu u suhom prostoru na sobnoj temperaturi i predajte ga svom serviseru prilikom sljedećeg posjeta.

UPOZORENJE: Stranka je obvezna vratiti neoštećene ispražnjene ispisne uloške. Možemo preuzeti samo odgovarajuće pohranjene i neoštećene ispražnjene ispisne uloške. U slučaju da ispražnjene ispisne uloške ne vratite ili pak budu oštećeni, bit ćemo prisiljeni naplatiti vam 80 HRK + PDV za svaki ispražnjeni uložak koji ne vratite ili ako isti bude oštećen.

1.4 FOTOKOPIRANJE

Možete fotokopirati preko staklene ploče ili preko uvlakača.

Sa staklene ploče: pojedinačni listovi A4, svesci, knjige, internetski dokumenti, listovi koji nisu A4 formata, oštećeni ili zgužvani listovi... Dokument prednjom stranom položite na staklo skenera i zatvorite njegov poklopac. Za kopiranje na LCD zaslonu uređaja pritisnite "Kopija" i "Start". Prije kopiranja pritiskom na "+" i "-" ili brojčanom tipkovnicom podesite broj kopija. Za postavke kopiranja (smanjivanje/povećavanje, kvaliteta, gustoća, kontrast, razvrstavanje kopija, postavljanje strane, obostrano kopiranje...), pritisnite gumb "Mogućnosti" i odaberite željene postavke.

Preko uvlakača: upotrebljivo **do najviše 35 listova**, papir treba biti formata A4, ravan, nezgužvan, bez spajalica i neoštećen. Dokument umetnite prednjom stranom prema gore i s glavom naprijed u uvlakač dokumenata te prilagodite vodilice veličine dokumenta. Za kopiranje na LCD zaslonu uređaja pritisnite "Kopija" i "Start". Prije kopiranja pritiskom na "+" i "-" ili brojčanom tipkovnicom podesite broj kopija. Za postavke kopiranja (smanjivanje/povećavanje, kvaliteta, gustoća, kontrast, razvrstavanje kopija, postavljanje strane, obostrano kopiranje...), pritisnite gumb "Mogućnosti" i odaberite željene postavke.

U uvlakač ne smijete umetnuti papir spojen spajalicom, zgužvan ili papir koji je na neki drugi način oštećen. U slučaju da zbog nemarne uporabe dođe do oštećenja uređaja, popravak te vrste nije uključen u cijenu najma.

Ako radite više kopija jednog dokumenta koji sadrži više od jednog lista, prije kopiranja pritisnite gumb "Mogućnosti" i zatim odaberite mogućnost "Snop/razvrstaj" te "Razvrstaj" kako bi uređaj najprije sve listove kopirao, spremio u svoju memoriju i zatim redom ispisao.

1.5 SKENIRANJE

– Skeniranje s vašeg računala

Za skeniranje s vašeg računala možete upotrijebiti program za skeniranje, a zatim odabrati program "ControlCenter4". Ikona za pokretanje programa nalazi se u programskoj traci pored sata. Dvostrukim klikom otvorite "ControlCenter4", odaberite mogućnost "Image" i u dijaloškom okviru odaberite željene postavke skeniranja (vrsta i veličina datoteke, rezolucija, u boji/crno-bijelo, sivi tonovi, svjetlina i kontrast, veličina dokumenta...). Pritisnite "Scan" za početak optičkog čitanja. Uređaj će skenirati dokument spremi u mapu koju ste prethodno odabrali.

– Skeniranje uređajem s pomoću gumba za skeniranje na uređaju

U uvlakač ili na staklo skenera umetnite dokument i pritisnite gumb "Skeniranje". Pritisnite "<" ili ">" i odaberite mogućnost "u datoteku". Kada je uređaj spojen na mrežu, pritisnite "s" ili "t" kako biste prikazali računalo na koje želite poslati skeniranu datoteku. Odaberite računalo i pritisnite "Start". Kada je uređaj spojen USB kabelom, odaberite "<USB>" i pritisnite "Start". Za promjenu postavki skeniranja pritisnite "Mogućnosti" i odaberite željenu postavku.

1.6 IZVJEŠĆA O STANJU UREĐAJA

S pomoću izvješća o postavkama i stanju uređaja možete, među ostalim, provjeriti ukupan broj ispisanih stranica, trenutne postavke uređaja, IP-uređaja i druge informacije.

Za izvješće o broju ispisanih strana i postavkama uređaja pritisnite "Postavke", odaberite "Sve post." > "Izvješt. ispis.", odaberite "Postavke pisača", pritisnite "OK".

Za izvješće o stanju korisničkih postavki uređaja pritisnite "Postavke", odaberite "Sve postav." > "Izvješt. ispis.", odaberite "Postav. koris.", pritisnite "OK".

Za izvješće o mrežnim postavkama uređaja pritisnite "Postavke", odaberite "Sve postav.", pritisnite "s" ili "t" i odaberite "Izvješt. ispis." > "Konfiguracija mreže" i pritisnite "OK".

1.7 PROBNI ISPIS

S pomoću probnog ispisa uređaja možete provjeriti kvalitetu ispisa. Za probni ispis pritisnite "Postavke", odaberite "Toner" > "Prob. ispis" pritisnite "OK".

2 NAPREDNE UPUTE

2.1 ODABIR PAPIRA

Za najbolje rezultate upotrebljavajte kvalitetan papir težine 80 g/m^2 koji je osmišljen za laserske pisače. Papir umetnite u pretinac (prima do 250 listova) te ga klizačima koji se nalaze sa strane pretinca poravnajte do oznaka na dnu pretinca. **U pretinac možete umetnuti papir težine $60\text{--}105 \text{ g/m}^2$.**

Iskušali smo više vrsta papira te vas zbog toga možemo savjetovati pri odabiru. Papir s dobrim omjerom kvalitete i cijene možemo vam dobavljati mi ili naš poslovni partner. Takav papir osigurava dobru kvalitetu ispisa i smanjuje mogućnost zaglavljivanja u uređaju. **Papir ili mediji koji ne odgovaraju preporukama mogu uzrokovati lošu kvalitetu ispisa, veći broj zaglavljivanja i prebrzo habanje uređaja.**

Uređaj omogućuje ispis na debljem papiru (od 105 g/m^2 do najviše 160 g/m^2) isključivo iz otvora za ručno umetanje koji se nalazi na prednjoj strani uređaja. **Kod ispisa na debljem papiru potrebno je na stražnjoj strani uređaja otvoriti stražnji poklopac (izlazni pladanj) kako bi papir imao ravan put iz otvora za umetanje papira na prednjoj strani do izlaznog pladnja na stražnjoj strani (Slika 17).** Papir gurnete u otvor s obje ruke dok uređaj ne povuče papir. Površina za ispis treba biti okrenuta prema gore. U otvor za ručno umetanje nikada NEMOJTE umetati više od jednog lista papira. **Najveća dozvoljena gramaža papira koji možete upotrijebiti za ispis je 160 g/m^2 .**



Slika 17

2.2 ISPIS NA OMOTNICE

Za ispis na omotnice odaberite "Svojstva pisača", zatim u kartici "Prečaci pisača" odaberite "Vrsta papira" i "Omotnica".

Dokument za ispis na omotnice pripremite na način da veličina lista bude jedna veličina omotnice. **Omotnice trebaju biti ravne.** Ne upotrebljavajte omotnice koje su zgužvane, svinute, slijepljene ili oštećene, ne upotrebljavajte omotnice sa spajalicama, trakama ili premazanom površinom.

Uređaj omogućuje **ispis na omotnice isključivo iz otvora za ručno umetanje** koji se nalazi na prednjoj strani uređaja. **Kod ispisa na omotnice, potrebno je na stražnjoj strani uređaja otvoriti stražnji poklopac (izlazni pladanj) kako bi omotnice imale ravan put iz otvora za umetanje papira na prednjoj strani do izlaznog pladnja na stražnjoj strani (Slika 17).** Kada je stražnji izlazni pladanj otvoren, vidljive su dvije zelene ručice; jedna na lijevoj strani i druga na desnoj strani koju je potrebno **potegnuti prema dolje kako bi se na njima prikazala oznaka za omotnicu.** Omotnicu gurnite s obje ruke u otvor za ručno umetanje na prednjoj strani uređaja, dok uređaj ne povuče papir. Površina za ispis treba biti okrenuta prema gore, a omotnicu precizno poravnajte s klizačem. **U otvor za ručno umetanje nikada NEMOJTE umetati više od jedne omotnice.** Prije ispisa odaberite i veličinu omotnice na koju ćete ispisivati.

2.3 ISPIS NA NALJEPNICE

Za ispis na naljepnice odaberite "Svojstva pisača", zatim u kartici "Osnovno" odaberite vrstu medija "Naljepnica".

Uređaj omogućuje **ispis na naljepnice isključivo iz otvora za ručno umetanje** koji se nalazi na prednjoj strani uređaja. **Kod ispisa na naljepnice potrebno je na stražnjoj strani uređaja otvoriti stražnji poklopac (izlazni pladanj) kako bi naljepnice imale ravan put iz otvora za umetanje papira na prednjoj strani do izlaznog pladnja na stražnjoj strani (Slika 17).**

Upotrebljavajte samo naljepnice koje su osmišljene za laserske pisalice. Upotrebljavajte nezgužvane naljepnice kod kojih nije izložena noseća površina i samo listove na kojima se nalaze sve naljepnice. Ne upotrebljavajte oštećene naljepnice ili naljepnice s naborima ili mjehurićima.

Naljepnicu gurnite s obje ruke u otvor za ručno umetanje na prednjoj strani uređaja dok uređaj ne povuče papir. Površina za ispis treba biti okrenuta prema gore, naljepnicu precizno poravnajte s klizačem. **U otvor za ručno umetanje nikada NEMOJTE umetati više od jedne naljepnice.** Prije ispisa odaberite i veličinu naljepnice na koju ćete ispisivati.

2.4 POSTAVKE FAKSA

U utičnicu s natpisom "LINE" na stražnjoj strani uređaja priključite telefonski kabel. Na zaslonu uređaja odaberite "Faks", unesite broj i pritisnite "Start faks".

Za dodatne postavke odaberite opciju "Mogućnosti".

2.5 POGONSKI PROGRAMI

Uređaju je priložen CD s pogonskim programima (osim otisnutog Priručnika za uporabu Optiprint L) koji upotrebljavate ako uređaj želite instalirati na dodatna računala. U slučaju da nemate CD s pogonskim programima, pogonske programe možete preuzeti sa službene internetske stranice proizvođača uređaja.

U internetski pretraživač Google upišite "model uređaja + drivers" (hrv. pogonski programi). Otvorite službenu internetsku stranicu proizvođača uređaja s pogonskim programima, odaberite svoj operacijski sustav i spremite pogonski program. Ako niste baš sigurni koja je prava oznaka vašeg uređaja, pomoć možete zatražiti putem e-mail adrese: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

2.6 DODATNE MOGUĆNOSTI

Za pomoć kod dodatnih postavki, obratite se putem e-mail adresi ili servisnog telefona: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

3 RJEŠAVANJE PROBLEMA

3.1 ISPIS

Uređaj ne ispisuje.	Provjerite je li instaliran odgovarajući pogonski program. Provjerite vezu uređaja s mrežom.
Uređaj ne ispisuje ili je prestao ispisivati.	Pritisnite gumb »X«. Na taj način prekidate zadatak ispisa. Ponovo pokušajte s ispisom.
Uređaj ne ispisuje na obje strane unatoč odabiru obostranog ispisa.	Podesite veličinu papira u pogonskom programu na A4 (od 60 do 105 g/m ²).
Uređaj sporo ispisuje	Postavite rezoluciju u pogonskom programu na 600 dpi.
Uređaj ne povlači papir.	Provjerite je li papir u pretincu ravan. Uzmite papir iz pretinca, okrenite ga i umetnite natrag u pretinac. Podesite vodilice. Smanjite količinu papira u pretincu. Provjerite da pri odabiru "Izvor papira" nije označeno "Ručno".
Uređaj javlja poruku o nedostatku tonera. "Zamjen. tonera", "Nedost. tonera".	Vaš uređaj upotrebljava ispisne uloške visoke iskoristivosti. Sve dok su ispisi uređaja odgovarajuće kvalitete, ispisni uložak s tonerom nemojte mijenjati.
Uređaj javlja poruku "Nema tonera".	Provjerite je li ispisni uložak s tonerom ispravno instaliran.
Uređaj javlja poruku "Bubanj!".	Očistite koronsku žicu na jedinici bubnja. Pogledajte poglavlje "Upute za zamjenu ispisnog uložka s tonerom".
Uređaj ne ispisuje iz otvora za ručno umetanje papira.	S obje ruke gurnite papir u otvor za ručno umetanje papira dok uređaj ne povuče papir. U otvor za ručno umetanje papira umetnite samo jedan list papira odjednom.
Uređaj javlja poruku "Nepodud. veličine".	Papir u pladnju nije pravilne veličine. U pladanj umetnite papir pravilne veličine i podesite veličinu papira za

	pladanj.
Uređaj ne ispisuje na omotnice.	U otvor za ručno umetanje papira umetnite samo jednu omotnicu odjednom. Poravnajte klizače. U pogonskim programima podesite odgovarajuću veličinu omotnice. Pri odabiru "Izvor papira" odaberite "Ručno".
Zaglavljivanje papira	Pogledajte poglavlje 3.3 Zaglavljivanje papira

3.2 DRUGO

Uređaj se ne uključuje.	Isključite kabel za napajanje i pričekajte 10 min. Ponovno priključite kabel za napajanje i pritisnite gumb za uključivanje. Ako se pisač ne uključi, provjerite ima li u utičnici električnog napona.
Uređaj spojen na mrežu ne ispisuje.	Provjerite da sigurnosni programi na računalu ne sprječavaju komunikaciju s uređajem. Potvrdite IP-adresu i "Subnet Mask" te provjerite da su računalu i uređaj spojeni na istu mrežu. Izbrišite nedovršeni ispisni zadatak s reda čekanja. Ako navedeni savjeti ne pomažu, izbrišite pogonski program s računala i ponovno ga instalirajte.

3.3 ZAGLAVLJIVANJE PAPIRA

UPOZORENJE: VRUĆA POVRŠINA

Dijelovi unutar uređaja jako se zagrijavaju i mogu uzrokovati opekline ako ih dodirnete. Prije intervencije pričekajte da se unutrašnjost uređaja ohladi.

Papir koji se zaglavio u pretincu za papir uklonite na način da najprije odstranite pretinac za papir, a zatim objema rukama polako i pažljivo izvucite papir (Slika 18).



Slika 18

Papir koji se zaglavio u stražnjem dijelu uređaja uklonite na način da otvorite izlazni pladanj za papir na stražnjoj strani pisača i gurnite prema dolje dvije plave ručice (1) koje se nalaze na lijevoj i desnoj strani. Zaglavljivi papir objema rukama pažljivo izvucite iz uređaja (Slika 19).



Slika 19

Papir koji se zaglavio u srednjem dijelu uređaja uklonite na način da najprije otvorite vratašca na prednjoj strani uređaja, uklonite ispisni uložak iz kućišta i izvucite papir iz uređaja (Slika 20).



Slika 20

Papir koji se zaglavio u jedinici za obostrano tiskanje uklonite na način da najprije odstranite jedinicu za obostrano tiskanje (1), a zatim izvučete papir iz uređaja. Jedinica za obostrano tiskanje nalazi se na stražnjoj strani pisača ispod vratašaca izlaznog pladnja (Slika 21).



Slika 21

Papir koji se zaglavio u izlaznom pladnju za papir uklonite na način da pridignete gornji dio uređaja, a zatim izvučete papir iz uređaja (Slika 22).



Slika 22

Papir koji se zaglavio u automatskom uvlakaču dokumenata (na gornjoj strani) uklonite na način da najprije otvorite poklopac automatskog uvlakača, a zatim izvučete papir iz uređaja (Slika 23).



Slika 23

Papir koji se zaglavio u automatskom uvlakaču dokumenata (na donjoj strani) uklonite na način da dignete poklopac za kopiranja sa staklene ploče, a zatim s donje strane izvucite papir iz uređaja (Slika 24).



Slika 24

Ako se papir tijekom povlačenja iz uređaja kida, pobrinite se da uklonite sve dijelice papira.

Prilikom uklanjanja zaglavljeneog papira pazite da ne oštetite uređaj. **Ne dodirujte dijelove u unutrašnjosti uređaja dok se ne ohlade.** U slučaju da papir nije moguće ukloniti bez opasnosti od oštećenja uređaja, nazovite Optiprintov servis ili pošaljite elektroničku poruku na: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

3.4 UREĐAJ NE POVLAČI PAPIR ILI GA NE UVLAČI PRAVILNO

- 1) Ako uređaj ne povlači papir s pladnja, uklonite sve listove papire koji su se zaglavili. Na pladanj uložite papir odgovarajuće veličine, pravilno podesite vodilice i pobrinite se da su na kontrolnoj ploči uređaja veličina i vrsta papira podešeni pravilno.

Provjerite da pri odabiru "Izvor papira" nije označeno "Ručno".

- 2) Ako uređaj s pladnja uzima više listova odjednom, uklonite snop papira i savijte ga, zavrtite za 180 stupnjeva, okrenite i položite natrag na pladanj. Upotrebljavajte papir koji nije zgužvan ili oštećen. Pobrinite se da pladanj nije previše napunjen papirom.

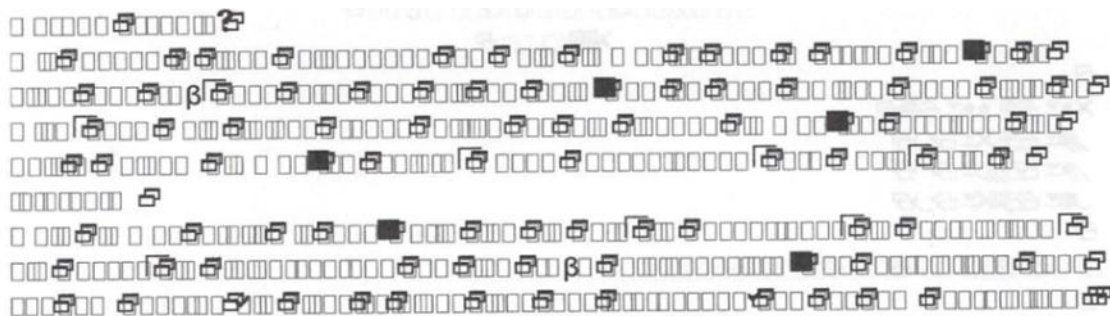
Ako problem ne možete otkloniti, nazovite nas na servisni telefon ili pošaljite elektroničku poruku na: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

3.5 CRTE ILI MRLJE PRILIKOM ISPISA

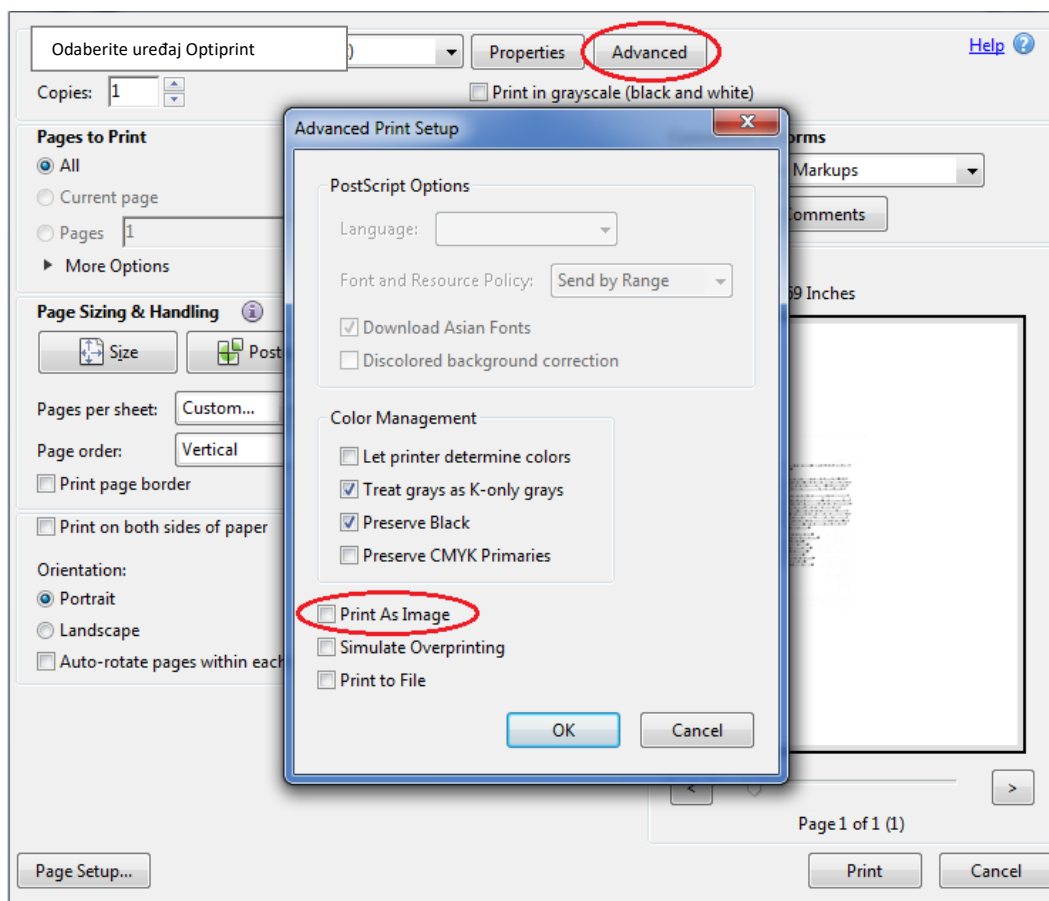
Ako se prilikom ispisa pojave crte ili mrlje, nazovite nas na servisni telefon ili pošaljite elektroničku poruku na: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

3.6 UMJESTO ISPISA SE ISPISUJU "ČUDNI ZNAKOVI"

Prilikom ispisa .pdf dokumenta može se dogoditi da se otisnu ovakvi ili slični znakovi:



Problem otklonite na način da prije tiskanja iz programa "Adobe/Acrobat Reader" kliknete na karticu "Advanced" ili "Napredno" i odaberete "Print as image", odnosno "Ispiši kao sliku". Potvrdite i ispišite.



3.7 UPOZORENJA O KOLIČINI TONERA

Uređaj unajmljen kod Optiprinta može upotrebljavati zamjenski, ponovno napunjeni zamjenski, originalni, obnovljeni ili prerađeni originalni ili ponovno napunjeni ispisni uložak proizvođača uređaja. **Korisnik može upotrebljavati samo ispisne uloške s tonerom koje je dostavio Optiprint, u suprotnom servis uključen u najam ne pokriva popravke ili usluge za čijom potrebom dolazi prilikom uporabe ispisnih uložaka drugih proizvođača.**

U slučaju da uređaj upotrebljava zamjenski, ponovno napunjeni zamjenski, originalni, obnovljeni ili prerađeni originalni ili ponovno napunjeni ispisni uložak proizvođača uređaja, mogu se na zaslonu uređaja ili računala pojaviti upozorenja da u ispisnom ulošku nedostaje tonera i da je potrebno zamijeniti ispisni uložak s tonerom.

Pojava upozorenja ne znači nužno da u ispisnom ulošku nedostaje tonera te zato uređaj upotrebljavajte i dalje, sve do pogoršanja kvalitete ispisa koje se pojavljuje kada stvarno pomanjka tonera u ispisnom ulošku. Kada je toner u ispisnom ulošku potrošen, smanjuje se kvaliteta ispisa; najprije na srednjem dijelu lista, kasnije na cijelom listu. **Tek onda kada primijetite da su ispisi na srednjem dijelu lista primjetno manje intenzivni, zamijeniti ispisni uložak s tonerom.**

3.8 OSTALE POTEŠKOĆE

Ako se suočite s poteškoćama koje nisu opisane u uputama, nazovite Optiprintov servis ili pošaljite elektroničku poruku na: [pogledajte naljepnicu na Vašem uređaju](#).

4 SIGURNOSNE INFORMACIJE

Prilikom uporabe uređaja i ispisnih uložaka s tonerom uvijek uzmite u obzir sljedeće sigurnosne mjere za smanjivanje oštećenja zbog požara, strujnog udara ili kontakta s prahom tonera:

- Pročitajte sve upute u Priručniku za uporabu uređaja i Uputama za zamjenu ispisnog uložka s tonerom.
- Uzmite u obzir sva upozorenja i upute na uređaju te ispisnih ulošcima s tonerom.
- Prije čišćenja uređaja, ugasite ga i isključite kabel za napajanje iz utičnice.
- Uređaj ne smijete smjestiti ili upotrebljavati u blizini vode ili ako ste mokri.
- Uređaj nemojte okretati ili pomicati. Ako želite premjestiti uređaj na drugu lokaciju, prije nego to učinite nužno je potrebno obavijestiti naše servisere.
- Uređaj sigurno smjestite na stabilnu i ravnu podlogu.
- Uređaj smjestite na sigurno mjesto na kojem nitko ne može pregaziti kabel ili se spotaknuti o njega i oštetiti ga.
- Uređaj, ispisni uložak i njegovo kućište ne sadrže dijelove koje bi korisnik mogao popraviti. Popravak prepustite Optiprintovim servisima.
- Upotrebljavajte samo kabel za napajanje koji je priložen uređaju.
- Uređaj i ispisni uložak s tonerom ne smiju biti izloženi izravnoj sunčevoj svjetlosti ili visokim temperaturama.
- U slučaju razlijevanja praha tonera iz ispisnog uložka, bezodložno obavijestite Optiprintov servis, prestanite upotrebljavati uređaj i ne dodirujte eventualne ostatke praha tonera.
- Izbjegavajte dodir praha tonera s kožom i očima.
- U slučaju dodira, odmah isperite prah tonera iz očiju velikom količinom tekuće vode i po potrebi potražite liječničku pomoć.
- U slučaju udisanja praha tonera, odmah izdižite na svjež zrak i po potrebi potražite liječničku pomoć.
- U slučaju gutanja praha tonera, odmah izazovite povraćanje i po potrebi potražite liječničku pomoć.
- U slučaju dodira praha tonera s kožom, istu odmah operite sapunom i hladnom vodom.
- U slučaju dodira praha tonera s odjećom, istu odmah operite sapunom i hladnom vodom.

[illegible]



Najam višenamjenskih uređaja i pisača u boji.

Opti Print Adria d.o.o.

Lastovska 17
10000 Zagreb
www.optiprint.hr

PRODAJA:

Tel.: 01 7987 500
e-mail: info@optiprint.hr

**kontakt za Vašu županiju pogledajte na
naljepnici na uređaju**

SERVIS:

Tel.: 01 7987 501
e-mail: servis@optiprint.hr

**kontakt za Vašu županiju pogledajte na
naljepnici na uređaju**